

แบบคำร้อง/คำร้องต่างๆ

เขียนที่ เทศบาลตำบลโพนงาม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโพนงาม

ข้าพเจ้า ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ).....นามสกุล.....อายุ.....ปี
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอ/คำร้อง (ความประสงค์) ดังนี้

- ๑.....
- ๒.....
- ๓.....
- ๔.....
- ๕.....

พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบ คำขอ/คำร้อง ดังนี้
.....สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
.....สำเนาทะเบียนบ้าน
.....อื่นๆ (ถ้ามี).....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.....)

ผู้ยื่นคำร้อง

ความเห็น

.....

.....

(.....)

ผู้รับเรื่อง

(นายทองสุข เนตรวงศ์)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลโพนงาม

คำสั่ง

.....

.....

(นายอุตร แก่นจันทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลโพนงาม